

Wzór Umowy

UMOWA Nr/ZCOSzp.Sp./2021
zawarta w dniu w Dąbrowie Górniczej pomiędzy :
1. Zamawiający :

Zagłębiowskie Centrum Onkologii
Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej
ul. Szpitalna 13
41 - 300 Dąbrowa Górnicza

wpisany do rejestru publicznych zakładów opieki zdrowotnej
Organ rejestrowy - Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Krajowy Rejestr Sądowy
Nr KRS 0000054321
NIP 629-21-15-781
REGON 000310077
reprezentowany przez : p.o. Dyrektor mgr Marzena Kula

Dyrektor -
2. Wykonawca

Reprezentowany przez:
Organ rejestrowy -
Nr KRS
NIP
REGON
Zwanym w dalszej części Umowy - „Wykonawcą”
Łącznie zwanymi dalej „Stronami”

Strony umowy oświadczają, że niniejsza umowa zostaje zawarta z wyłączeniem ustawy Prawo zamówień publicznych (wartość poniżej wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp).

§1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonywania w okresie od dnia..... r. do dnia.....r. pozagwarancyjną obsługę serwisową systemu parkingowego zlokalizowanego u Zamawiającego przy ulicy Szpitalnej 13.
2. Integralną część umowy stanowią:
 - załącznik nr 1: Zaproszenie do składania ofert,
 - załącznik nr 2: Formularz ofertowy,
 - załącznik nr 3: Zakres czynności okresowych przeglądów i konserwacji systemu parkingowego.

§2

Poprzez system parkingowy rozumie się oprogramowania Automat Pro i Total Control Parking 3.7 oraz wszystkie poniższe urządzenia wraz z tworzącymi je podzespołami:

- Bileterka wjazdowa,
- 2 szt. czytników kart abonamentowych,
- 2 szt. szlabanów wraz z akcesoriami,
- Terminal wjazdowy,
- Czytnik biletów (przy zestawie komputerowym),
- Kasa Parkingowa/Automat rozliczeniowy,
- Terminal płatniczy,
- Detektor pętli,
- Zestaw komputerowy.

§3

1. W ramach obsługi serwisowej, o której mowa w §1 i §2 niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) Usunięcia awarii systemu parkingowego w terminie do 24 godzin od momentu zgłoszenia usterki. Jeżeli usunięcie awarii będzie wymagało sprowadzenia części, termin ten może być, za zgodą Zamawiającego przedłużony.

Wzór Umowy

- b) Usuwania awarii systemu parkingowego zgłoszonych przez Zamawiającego. W chwili stwierdzenia, że należy wymienić części, elementy systemu parkingowego to koszty za części, elementy ponosi Zamawiający (po uprzedniej akceptacji kosztów), a usługa naprawy (robocizny), demontażu zepsutych elementów i montażu właściwych jest po stronie Wykonawcy.
- c) Przeprowadzenia okresowych przeglądów i konserwacji systemu i urządzeń z częstotliwością dwóch razy na rok w okresie letnim i zimowym, po wcześniejszym zgłoszeniu przez Zamawiającego. Od zgłoszenia przez Zamawiającego Wykonawca będzie mieć 10 dni roboczych na zrealizowanie przeglądu. W ramach przeglądów i konserwacji zostanie wykonany zakres prac zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej umowy.
- d) Potwierdzenia wykonanych przeglądów technicznych poprzez podpisany przez obie strony protokół z wykonanych prac serwisowych.

§4

1. Wykonawca może prace serwisowe wykonać poprzez pomoc zdalną, jednak jeżeli naprawa okaże się bezskuteczna to przyjedzie do placówki Szpitala, w celu dokonania naprawy.
2. Zamawiający może zgłaszać awarie całodobowo od poniedziałku do niedzieli włącznie, telefonicznie na numer.....lub mailowo na adres.....
3. Lista upoważnionych przez Zamawiającego osób do zgłaszania awarii zostanie przedstawiona Wykonawcy po podpisaniu przez obie strony umowy. Lista ta może być modyfikowana przez Zamawiającego w każdym momencie trwania umowy. Zmiana osób upoważnionych do zgłoszenia awarii nie jest uważana za zmianę umowy i wymaga jedynie pisemnej notyfikacji na adres Wykonawcy.
4. Wykonawca zastrzega sobie, iż nie będzie przyjmował zgłoszenia awarii od osób postronnych.

§5

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części usług objętych niniejszą Umową podwykonawcom wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego. Wykonawca odpowiada za ich działania i zaniechania jak za własne.
2. Wykonawca zobowiązany jest dążyć do najwyższych starań, aby realizacja przedmiotu umowy nie zakłócała ciągłości prowadzonej przez Zamawiającego działalności.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do utylizacji (zgodnie z europejskimi przepisami dotyczącymi gospodarki odpadami) zużytych materiałów i części zamiennych.

§6

1. Za wykonanie usług objętych przedmiotem umowy, tj. obsługę serwisową systemu parkingowego Wykonawca będzie otrzymywał miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
 - **wartość netto:**
słownie:
 - podatek VAT 23%:
słownie:
 - **wartość brutto:**
słownie:
2. Zamawiający zobowiązuje się dokonywać zapłaty za wykonanie usługi w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT. Płatność wynagrodzenia będzie dokonana przez Zamawiającego przelewem z rachunku bankowego na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze. Jako dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Wykonawca w ramach wynagrodzenia zapewnia materiały potrzebne do konserwacji.
4. Miesięczne wynagrodzenie zawiera również koszty dojazdu do Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że zaoferowana usługa jest kompletna, zgodna z zaleceniami producenta, obowiązującymi przepisami prawa oraz zapytaniem ofertowym Zamawiającego.
6. Ceny określone w umowie nie podlegają waloryzacji. Strony ustalają, że Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia w jego nominalnej wysokości, uwzględniającej kwotę podatku VAT obliczoną zgodnie z przepisami obowiązującymi w chwili wystawienia faktury VAT.
7. W przypadku dodatkowych kosztów za zakup podzespołów do urządzeń systemu parkingowego Wykonawca przystąpi do zakupu jedynie na podstawie odrębnego zlecenia. Zamawiający ma prawo nie zaakceptować kosztów zakupu i zlecić dostawę innej firmie zewnętrznej, a usługa montażu zostaje po stronie Wykonawcy.
8. W przypadku uszkodzeń mechanicznych koszty za naprawę, robociznę serwisanta i dojazd ponosi Zamawiający, jednakże dopiero po wcześniejszej akceptacji kosztorysu naprawy. Zamawiający może zlecić dostawę i naprawę innej firmie.

Wzór Umowy

9. Zamawiający zobowiązuje się do przeprowadzania zalecanych i wymaganych przez Wykonawcę przeglądów i konserwacji systemu parkingowego (m.in. wyważanie ramion szlabanów, czyszczenie głowic drukarek, czyszczenie akceptorów monet i banknotów, czyszczenie skanerów wieloliniowych).

10. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę terminom:

- a) usunięcia awarii określonym w §3 ust.1 a), Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1% kwoty brutto wskazanej w §6 ust. 1 za każdą godzinę zwłoki;
- b) wykonania okresowych przeglądów określonym w §3 ust.1 c), Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5 % kwoty brutto wskazanej w §6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.

11. Kary naliczane będą od godziny, o której powinien zostać naprawiony system parkingowy do godziny jego rzeczywistej naprawy, a w przypadku okresowych przeglądów technicznych od dnia, w którym winien być zrealizowany przegląd do dnia jego faktycznego dokonania. Kary pieniężne podlegają sumowaniu i są potrącane z bieżącym wynagrodzeniem niezależnie od wymagalności obowiązującej wierzytelności, zaś w przypadku niedokonania potrącenia Wykonawca zapłaci kwotę naliczonych kar pieniężnych w terminie 7 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej.

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w wysokości przekraczającej wysokość zastrzeżonych kar umownych.

13. Jeżeli Zamawiający opóźnia się w płatnościach to Wykonawca po upływie 14 dni kalendarzowych od terminu płatności nieopłaconej faktury VAT ma prawo do powstrzymania się z wykonaniem niniejszej umowy jak również po upływie 60 dni kalendarzowych do odstąpienia od niej ze skutkiem natychmiastowym.

14. W przypadku braku zgłoszeń o awarii przez Zamawiającego, wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w §6 ust. 1 pozostaje bez zmian.

§7

1. Dla umożliwienia Wykonawcy realizacji jego zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, Zamawiający zobowiązany jest zapewnić pracownikom Wykonawcy dostęp na teren posesji oraz do urządzeń systemu parkingowego oraz dostęp do wszelkich mediów, umożliwiających sprawdzenie prawidłowego funkcjonowania, jak i naprawę urządzeń.

2. W przypadku zainstalowania nowych urządzeń, podzespołów systemu parkingowego, w miejsce uszkodzonych, Wykonawca udziela gwarancji zgodnej z gwarancją producenta danego urządzenia, podzespołu, potwierdzonego protokołem odbioru przez Zamawiającego.

3. Wykonawca gwarantuje utrzymanie systemu parkingowego w stałej sprawności, za wyjątkiem postojów niezbędnych dla wykonania czynności serwisowych, napraw oraz przeglądów technicznych.

4. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać całodobowe serwisowanie systemu parkingowego przez cały okres trwania umowy.

5. Wykonawca winien utrzymać system parkingowy w stanie technicznym zapewniającym jego sprawną, bezawaryjną i bezpieczną eksploatację.

§8

1. Każda ze stron może rozwiązać niniejszą Umowę w każdym czasie z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.

2. Zamawiający ma prawo rozwiązania niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku umyślnego nie wykonania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.

3. Zamawiający ma prawo rozwiązania niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku co najmniej dwukrotnego uchybienia przez Wykonawcę terminom przystąpienia do usunięcia awarii, terminom usunięcia awarii.

4. Wypowiedzenie/rozwiązanie Umowy wymaga zachowania formy pisemnej.

§9

1. Do bieżących kontaktów, dotyczących wykonywania obowiązków umowy strony wyznaczają swych przedstawicieli w osobach:

- Zamawiający:.....
- Wykonawca:

Wzór Umowy

§10

Wykonawca w trakcie realizacji zadania musi:

1. Przestrzegać wymagań określonych w Systemie Zarządzania Bezpieczeństwa i Higieny Pracy wg PN- N 18001:2004, a w szczególności:
 - 1) przestrzegać wymagań prawnych w zakresie podpisanej z ZCO Szpitalem Specjalistycznym im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej umowy,
 - 2) rejestrować wypadki przy pracy, choroby zawodowe i zdarzenia potencjalnie wypadkowe wśród swoich pracowników pracujących na terenie szpitala,
 - 3) wyposażyć swoich pracowników w środki bezpieczeństwa .
2. Wykonawca musi:
 - 1) organizować pracę swoich pracowników w sposób spełniający zasady bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - 2) powiadamiać swoich pracowników o możliwych zagrożeniach związanych wykonywaniem przez nich prac,
 - 3) powiadamiać Inspektora ds. BHP o zaistniałych wypadkach przy pracy.
3. Przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę w zakresie obowiązującej w firmie polityki bezpieczeństwa i higieny pracy i systemu zarządzania.
4. Dopuszczyć Inspektora ds. BHP do kontroli postępowania na zgodność z przyjętymi zasadami BHP.
5. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach BHP należy zwracać się do służb BHP.

§11

Wykonawca w trakcie realizacji zadania musi:

1. Przestrzegać wymagań określonych w systemie zarządzania środowiskowego wg ISO 14001:2015, a w szczególności:
 - 1) przestrzegać wymagań prawnych w zakresie podpisanej ze Szpitalem umowy
 - 2) zmniejszyć dla otoczenia uciążliwość swojej działalności związanej z wykonywaniem prac zleconych przez Szpital
 - 3) minimalizować ilość powstających odpadów
 - 4) zabierać z terenu Szpitala wszelkie odpady powstałe w czasie świadczenia usług
 - 5) zmniejszać zużycie nośników energii i surowców naturalnych
2. Wykonawcy nie wolno:
 - wwozić na teren szpitala jakichkolwiek odpadów
 - składować żadnych substancji mogących zanieczyścić powietrze atmosferyczne, wodę, glebę, a w przypadku gdy substancje te służą do wykonywania usług dla firmy szczególnie ich składowania i stosowania należy uzgodnić z Pracownikiem Sekcji Środowiska i Higieny.
 - myć pojazdów na terenie szpitala
 - spalać odpadów na terenie szpitala
 - wylewać jakichkolwiek substancji niebezpiecznych do gleby lub kanalizacji
3. Przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę w zakresie obowiązującej w firmie polityki środowiskowej i systemu zarządzania środowiskowego wg ISO 14001:2015
4. Dopuszczyć Pracownika Sekcji Środowiska i Higieny do kontroli postępowania na zgodność z przyjętymi zasadami środowiskowymi.
5. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach środowiskowych należy zwracać się do przedstawiciela Zamawiającego.

§ 12

1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, że czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący. Czynność prawna dokonana bez zgody, o której mowa powyżej, jest nieważna.
2. Wykonawca gwarantuje i zobowiązuje się, że bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem bezskuteczności:

Wzór Umowy

- jakiegokolwiek prawa Zamawiającego związane bezpośrednio lub pośrednio z umową, a w tym wierzytelności Zamawiającego z tytułu wykonania umowy i związane z nimi należności uboczne (m. in. odsetki), nie zostaną przeniesione na rzecz osób trzecich;
- nie dokona jakiegokolwiek czynności prawnej lub też faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela Zamawiającego;
- nie zawrze umów przelewu, poręczenia, zastawu, hipoteki, przekazu oraz o skutku subrogacji ustawowej lub umownej;
- celem dochodzenia jakichkolwiek praw z umowy nie udzieli upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego, innej firmie, w tym firmie prowadzącej pozostałą finansową działalność usługową, gdzie indziej nie sklasyfikowaną, jak i pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania w rozumieniu m.in. przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności, tj. firmom zajmującym się działalnością windykacyjną. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że złożenie oświadczenia woli obejmującego treść umowy o cechach poręczenia zobowiązania Zamawiającego, stanowi naruszenie przez Wykonawcę zakazu umownego, bez względu na skuteczność prawną składanego oświadczenia woli.

3. Wykonawca zobowiązuje się i przyjmuje do wiadomości co następuje:

- zapłata za świadczenia wykonane zgodnie z Umową nastąpi tylko i wyłącznie przez Zamawiającego bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, i tylko w drodze przelewu na rachunek Wykonawcy lub też gotówką bezpośrednio do Wykonawcy;
- umorzenie długu Zamawiającego do Wykonawcy poprzez uregulowanie w jakiegokolwiek formie na rzecz innych podmiotów niż bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, może nastąpić wyłącznie za poprzedzającą to uregulowanie zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności.

4. W razie naruszenia obowiązku opisanego wyżej w ustępie 2 lub 3, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 5% wartości brutto zamówienia wskazanego w § 2 ust. 1 tiret drugi Umowy za każdy przypadek naruszenia, co nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych.

§ 13

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
3. Spory mogące wynikać w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

