

## Wzór umowy

zawarta w dniu                      w Dąbrowie Górniczej pomiędzy :

### 1. Zamawiający :

Zagłębiowskie Centrum Onkologii  
Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej  
ul. Szpitalna 13  
41 - 300 Dąbrowa Górnicza

wpisany do rejestru publicznych zakładów opieki zdrowotnej  
Organ rejestrowy - Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach VIII Wydział Gospodarczy  
Krajowego Rejestru Sądowego  
KRS 0000054321  
NIP 629-21-15-781  
REGON 000310077  
reprezentowany przez: Dyrektor mgr Marzena Kula  
Zwany w dalszej części Umowy – „Zamawiającym”

### 2. Wykonawca:

Strony umowy oświadczają, że niniejsza umowa zostaje zawarta z wyłączeniem ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (wartość poniżej wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp).

#### §1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pn.  
„Przegląd techniczny pakiet 1 – klimatyzatory, pakiet 2 – klimakonwektory”
2. Integralną część umowy stanowią
  - załącznik nr 1: *Zaproszenie do składania ofert* określające zakres przeglądów i termin realizacji
  - załącznik nr 2 : *Wykaz klimatyzatorów, klimakonwektorów*
  - załącznik nr. 3: Formularz ofertowy

#### §2

1. Strony ustalają wartość usługi w wysokości :  
Netto:  
Brutto:  
w tym podatek VAT w wysokości: 23% w kwocie:
2. Cena obejmuje:
  - 1) dojazd do Zamawiającego,
  - 2) kompletny przegląd techniczny zgodnie z załącznikiem nr 1, załącznikiem nr 2 oraz załącznikiem nr 3,
  - 3) podatek VAT,
  - 4) materiały eksploatacyjne niezbędne do wykonania przeglądu,
  - 5) wpis przeglądu do paszportu technicznego (jeżeli występuje),
  - 6) sporządzenie protokołów z wykonanych przeglądów.
3. Ceny określone w umowie nie podlegają waloryzacji. Strony ustalają, że Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia w jego nominalnej wysokości, uwzględniającej kwotę podatku VAT obliczoną zgodnie z przepisami obowiązującymi w chwili wystawienia faktury VAT.

4. Wykonawca oświadcza, że zaofertowany przegląd jest kompletny, zgodny z zaleceniami producenta, obowiązującymi przepisami prawa oraz zapytaniem ofertowym Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest dołożyć najwyższych starań, aby realizacja przedmiotu umowy nie zakłócała ciągłości prowadzonej przez Zamawiającego działalności.
6. Wykonawca zobowiązany będzie do utylizacji (zgodnie z europejskimi przepisami dotyczącymi gospodarki odpadami) zużytych materiałów i części zamiennych.

### §3

1. Zamawiający zobowiązuje się dokonywać zapłaty za wykonanie przeglądu w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Podstawą wystawienia faktury jest spełnienie obowiązku, o którym mowa w § 4 ust 1.
3. Płatności będą dokonywane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Jako dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Z uwagi na objęcie Zamawiającego dyscypliną finansów publicznych, strony uzgadniają, że w przypadku opóźnienia w zapłacie należnego Wykonawcy wynagrodzenia Zamawiający zapłaci Wykonawcy przysługujące mu odsetki wyłącznie na podstawie noty odsetkowej doręczonej Zamawiającemu.
5. Wykonawca zapłaci karę umowną:
  - 1) w przypadku opóźnienia w dokonaniu przeglądu ponad termin wskazany w § 4 ust. 2 i 3 umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki lub opóźnienia;
  - 2) w przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy lub odstąpienia od niej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zobowiązany jest on do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary pieniężnej w wysokości 10% wartości brutto umowy.
6. Kary naliczane będą od dnia w którym winny być zrealizowany przegląd do dnia faktycznego przeglądu. Kary pieniężne podlegają sumowaniu i są potrącane z bieżącym wynagrodzeniem niezależnie od wymagalności obowiązującej wierzytelności, zaś w przypadku niedokonania potrącenia Wykonawca zapłaci kwotę naliczonych kar pieniężnych w terminie 7 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w wysokości przekraczającej wysokość zastrzeżonych kar umownych.
8. Opóźnienie w płatnościach do 60 dni kalendarzowych nie daje Wykonawcy prawa do powstrzymania się z wykonaniem niniejszej umowy jak również odstąpienia od niej.

### §4

1. Przegląd techniczny zostanie potwierdzony protokołem przez merytoryczną komórkę organizacyjną sporządzonym po jego wykonaniu, oraz potwierdzony wpisem do paszportu technicznego (jeżeli występuje).
2. Przeglądy zostaną zrealizowane **w terminie do 30 dni** od daty zawarcia umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonania usługi w godzinach 08:00 – 15:00 w dniach roboczych od poniedziałku do piątku.
4. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego telefonicznie o planowanym przeglądzie, najpóźniej na 2 dni przed terminem.
5. Niedokonanie kompletnego przeglądu lub niedostarczenie wymaganej dokumentacji jest podstawą do odmowy odbioru i wystawienia protokołu odmowy odbioru wraz ze wskazaniem wykazu niewykonanych czynności lub niedostarczonej dokumentacji z poniesieniem kar umownych.

### §5

1. Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku jeżeli Wykonawca wykonuje ją w sposób nienależyty lub narusza postanowienia umowy.
2. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem czternastodniowego okresu wypowiedzenia w przypadku zaistnienia zmian organizacyjnych powodujących ograniczenie zakresu świadczonych usług w szczególności w przypadku likwidacji jednostek lub komórek organizacyjnych udzielających określonych świadczeń lub postawienia go w stan likwidacji.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

4. Zamawiający przewiduje możliwości dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:
- a) w zakresie zmiany terminu wykonania zamówienia na skutek wystąpienia „siły wyższej”. „Siła wyższa” oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu,
  - b) w przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących niedotrzymaniem terminu realizacji zamówienia, stanowiących podstawę do zmiany ustalonych terminów, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie wskazanej zmiany, wyrażenie ewentualnej zgody na zmianę terminu realizacji umowy.
5. Z okoliczności stanowiących podstawę zmiany do umowy zostanie sporządzony protokół podpisany przez obie strony.
6. Zmiana umowy powinna nastąpić w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.
7. Zmiana do umowy w sprawie zamówienia publicznego bez zachowania formy pisemnej jest dotknięta sankcją nieważności, a więc nie wywołuje skutków prawnych.

#### **§6**

Do bieżących kontaktów, dotyczących wykonywania obowiązków umowy strony wyznaczają swych przedstawicieli w osobach:

- Zamawiający: Włodzimierz Czerwiński tel. 32 621 20 10, Natalia Zajac tel. 32 621 20 11
- Wykonawca: .....

#### **§7**

Wykonawca w trakcie realizacji zadania musi:

1. Przestrzegać wymagań określonych w Systemie Zarządzania Bezpieczeństwa i Higieny Pracy wg PN- N 18001:2004, a w szczególności:
  - a) przestrzegać wymagań prawnych w zakresie podpisanej z ZCO Szpitalem Specjalistycznym im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej umowy,
  - b) rejestrować wypadki przy pracy, choroby zawodowe i zdarzenia potencjalnie wypadkowe wśród swoich pracowników pracujących na terenie szpitala,
  - c) wyposażyć swoich pracowników w środki bezpieczeństwa .
2. Wykonawca musi:
  - organizować pracę swoich pracowników w sposób spełniający zasady bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - powiadamiać swoich pracowników o możliwych zagrożeniach związanych wykonywaniem przez nich prac,
  - powiadamiać Inspektora ds. BHP o zaistniałych wypadkach przy pracy.
3. Przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę w zakresie obowiązującej w firmie polityki bezpieczeństwa i higieny pracy i systemu zarządzania.
4. Dopuszczyć Inspektora ds. BHP do kontroli postępowania na zgodność z przyjętymi zasadami BHP.
5. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach BHP należy zwracać się do służb BHP.

#### **§8**

Wykonawca w trakcie realizacji zadania musi:

1. Przestrzegać wymagań określonych w systemie zarządzania środowiskowego wg ISO 14001:2015, a w szczególności:
  - 1) przestrzegać wymagań prawnych w zakresie podpisanej ze Szpitalem umowy
  - 2) zmniejszyć dla otoczenia uciążliwość swojej działalności związanej z wykonywaniem prac zleconych przez Szpital
  - 3) minimalizować ilość powstających odpadów
  - 4) zabierać z terenu Szpitala wszelkie odpady powstałe w czasie świadczenia usług
  - 5) zmniejszać zużycie nośników energii i surowców naturalnych

2. Wykonawcy nie wolno:
  - wwozić na teren szpitala jakichkolwiek odpadów
  - składować żadnych substancji mogących zanieczyścić powietrze atmosferyczne, wodę, glebę, a w przypadku gdy substancje te służą do wykonywania usług dla firmy szczegóły ich składowania i stosowania należy uzgodnić z Pracownikiem Sekcji Środowiska i Higieny.
  - myć pojazdów na terenie szpitala
  - spalać odpadów na terenie szpitala
  - wylewać jakichkolwiek substancji niebezpiecznych do gleby lub kanalizacji
3. Przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę w zakresie obowiązującej w firmie polityki środowiskowej i systemu zarządzania środowiskowego wg ISO 14001:2015
4. Dopuszczać Pracownika Sekcji Środowiska i Higieny do kontroli postępowania na zgodność z przyjętymi zasadami środowiskowymi.
5. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach środowiskowych należy zwracać się do przedstawiciela Zamawiającego.

## § 9

1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, że czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący. Czynność prawna dokonana bez zgody, o której mowa powyżej, jest nieważna.
2. Wykonawca gwarantuje i zobowiązuje się, że bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem bezskuteczności:
  - jakiegokolwiek prawa Zamawiającego związane bezpośrednio lub pośrednio z umową, a w tym wierzytelności Zamawiającego z tytułu wykonania umowy i związane z nimi należności uboczne (m. in. odsetki), nie zostaną przeniesione na rzecz osób trzecich;
  - nie dokona jakiegokolwiek czynności prawnej lub też faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela Zamawiającego;
  - nie zawrze umów przelewu, poręczenia, zastawu, hipoteki, przekazu oraz o skutku subrogacji ustawowej lub umownej;
  - celem dochodzenia jakichkolwiek praw z umowy nie udzieli upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego, innej firmie, w tym firmie prowadzącej pozostałą finansową działalność usługową, gdzie indziej nie sklasyfikowaną, jak i pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania w rozumieniu m.in. przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności, tj. firmom zajmującym się działalnością windykacyjną.Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że złożenie oświadczenia woli obejmującego treść umowy o cechach poręczenia zobowiązania Zamawiającego, stanowi naruszenie przez Wykonawcę zakazu umownego, bez względu na skuteczność prawną składanego oświadczenia woli.
3. Wykonawca zobowiązuje się i przyjmuje do wiadomości co następuje:
  - zapłata za świadczenia wykonane zgodnie z Umową nastąpi tylko i wyłącznie przez Zamawiającego bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, i tylko w drodze przelewu na rachunek Wykonawcy lub też gotówką bezpośrednio do Wykonawcy;
  - umorzenie długu Zamawiającego do Wykonawcy poprzez uregulowanie w jakiegokolwiek formie na rzecz innych podmiotów niż bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, może nastąpić wyłącznie za poprzedzającą to uregulowanie zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności.
4. W razie naruszenia obowiązku opisanego wyżej w ustępie 2 lub 3, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 5% wartości brutto zamówienia wskazanego w § 2 ust. 1 Umowy za każdy przypadek naruszenia, co nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych.

## § 10

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowania przepisy kodeksu cywilnego.

3. Spory mogące wynikać w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

