

OGŁOSZENIE NR 2 /OTZM/2023

Dyrektor Zagłębiowskiego Centrum Onkologii Szpitala Specjalistycznego im. Sz.
Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej

Ogłasza pisemny przetarg na:

„Oddanie w najem przez Zagłębiowskie Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej ul. Szpitalna 13 podmiotowi zewnętrznemu gruntu o powierzchni 30 m² z przeznaczeniem pod ustawienie urządzeń telekomunikacyjnych w postaci koncentratora telekomunikacyjnego RSU 3 oraz doprowadzenie do niego sieci telekomunikacyjnej na okres 3 lat.”

I. Nazwa i adres siedziby Organizatora:

Zagłębiowskie Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej adres: ul. Szpitalna 13, 41-300 Dąbrowa Górnicza, KRS 0000054321, NIP 629-21-15-781, REGON 000310077.

II. Przedmiot postępowania:

Najem gruntu o powierzchni 30 m² z przeznaczeniem pod ustawienie urządzeń telekomunikacyjnych w postaci koncentratora telekomunikacyjnego RSU 3 oraz doprowadzenie do niego sieci telekomunikacyjnej.

III. Podstawowe informacje i wymogi dotyczące przedmiotu postępowania:

1. Oferent zobowiązany jest do:

- a) ustawienia urządzeń telekomunikacyjnych w postaci koncentratora telekomunikacyjnego RSU 3 oraz doprowadzenie do niego sieci telekomunikacyjnej,
- b) ponoszenia wszelkich kosztów związanych z montażem, konserwacją, utrzymaniem i naprawą urządzeń telekomunikacyjnych,
- c) zapewnienia aktualnych badań sanitarno-epidemiologicznych personelowi odpowiedzialnemu za utrzymanie urządzeń telekomunikacyjnych,
- d) utrzymania urządzeń telekomunikacyjnych w postaci koncentratora telekomunikacyjnego RSU 3 w należytym porządku i sprawności technicznej przez cały okres obowiązywania umowy.
- e) zabezpieczenia i chronienia mienia, będącego własnością Najemcy, na jego koszt i we własnym zakresie, w szczególności ubezpieczenia od kradzieży, pożaru i innych zdarzeń losowych.

IV. Miejsce i sposoby uzyskiwania dodatkowych informacji w przedmiocie przetargu oraz postanowieniach projektu umowy:

1. Przed przystąpieniem do złożenia oferty możliwe jest przeprowadzenie wizji lokalnej po telefonicznym uzgodnieniu z przedstawicielem Wynajmującego do dnia 10.03.2023 roku do godziny 12:00. Telefon kontaktowy: 32 621 20 11
2. Wszelkie dodatkowe informacje udzielane są w siedzibie Wynajmującego od poniedziałku do piątku w godzinach: 7:30–14:30, tel. 32/621 2011 – Obszar Techniczny i Zarządzania Majątkiem.

V. Miejsce i termin składania ofert:

1. Oferty należy składać w siedzibie Wynajmującego w Kancelarii Szpitala (na wprost od wejścia głównego od ul. Szpitalnej) w terminie do dnia 13.03.2023 roku do godz. 10³⁰.
2. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za oferty złożone w inne miejsce.

VI. Miejsce i termin otwarcia ofert:

1. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Wynajmującego Obszar Techniczny i Zarządzania Majątkiem pokój nr 203 w dniu 13.03.2023 roku o godz. 11⁰⁰.
2. Oferenci mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
3. Termin związania ofertą: - 30 dni od upływu terminu składania ofert.

VII. Kryteria oceny ofert:

1. Oferta wybranego Wykonawcy zostanie wyłoniona w oparciu o kryterium - ceny 100%.
2. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, do drugiego miejsca po przecinku.
3. Wysokość oferowanej ceny (czynsz za 1 m²) nie mniej niż 31,00 zł netto.

VIII. Oferta powinna spełniać następujące wymogi:

1. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę - ofertę sporządza się w formie pisemnej.
2. Dokumenty podmiotowe wymagane od oferentów wraz z ofertą:
 - a) wypełniony formularz, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia,
 - b) Wydruk z CEIDG/KRS wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - c) Parafowany wzór umowy (załącznik nr 2),
 - d) Upoważnienie do reprezentowania Oferenta, w przypadku reprezentacji uczestnika przez pełnomocnika,
 - e) polisa ubezpieczeniowa od odpowiedzialności cywilnej.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy. W przypadku podpisania oferty lub załączników przez osoby bez umocowania prawnego do reprezentacji firmy dla uznania ważności oferta musi zawiera stosowne pełnomocnictwo.

Oferta musi być złożona w terminie określonym w ogłoszeniu o przetargu zgodnie z zapisami pkt. V i dostarczona w zamkniętej kopercie pod adres kancelarii Szpitala. Koperta winna być opisana w sposób następujący:

Oferta: Pisemny przetarg na najem gruntu o powierzchni 30 m² z przeznaczeniem pod ustawienie urządzeń telekomunikacyjnych w postaci koncentratora telekomunikacyjnego RSU 3 oraz doprowadzenie do niego sieci telekomunikacyjnej na okres 3 lat.

IX. Pouczenie:

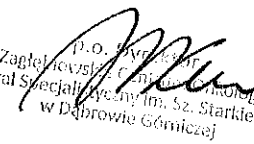
1. Wynajmujący odrzuca ofertę:
 - a) złożoną przez Oferenta po terminie,
 - b) zawierającą nieprawdziwe informacje lub w inny sposób naruszającą przepisy prawa,
 - c) jeżeli oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych w szczegółowych warunkach przetargu.
2. W przypadku gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
3. Oferent pozostaje związany ofertą w terminie do 30 dni od daty składania ofert.

X. Informacje dodatkowe:

1. W przypadku złożenia dwóch ofert jednakowych cenowo Wynajmujący wezwie oferentów do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.
2. Proponowana cena najmu nie może być niższa niż cena wywoławcza najmu podana przez Szpital w ogłoszeniu i formularzu ofertowym.
3. Złożone oferty z niższą proponowaną ceną najmu niż cena wywoławcza będą automatycznie odrzucane.
4. Najemca zobowiązuje się podpisać umowę najmu w terminie 7 dni roboczych od daty ogłoszenia wyników postępowania.
5. Szpital zastrzega sobie prawo do zmiany terminów i warunków przetargu możliwości odwołania lub zakończenia postępowania bez dokonania wyboru oferty – bez podania przyczyny.
6. Dyrektor Szpitala unieważnia postępowanie w szczególności, gdy:
 - a) nie wpłynęła żadna oferta;
 - b) odrzucono wszystkie oferty;
 - c) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie Szpitala, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
7. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy Dyrektor ogłasza wyniki przetargu na stronie internetowej Szpitala oraz zawiadamia wybranego Oferenta na piśmie.
8. Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania następuje zakończenie prac Komisji, która ulega rozwiązaniu.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Wzór umowy


p.o. Dyrektora
Zagłębiowskiej Centralnej Kliniki Onkologii
Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza
w Dąbrowie Górniczej
Hana Marzona Kula

